



## مدیریت سرمایه انسانی

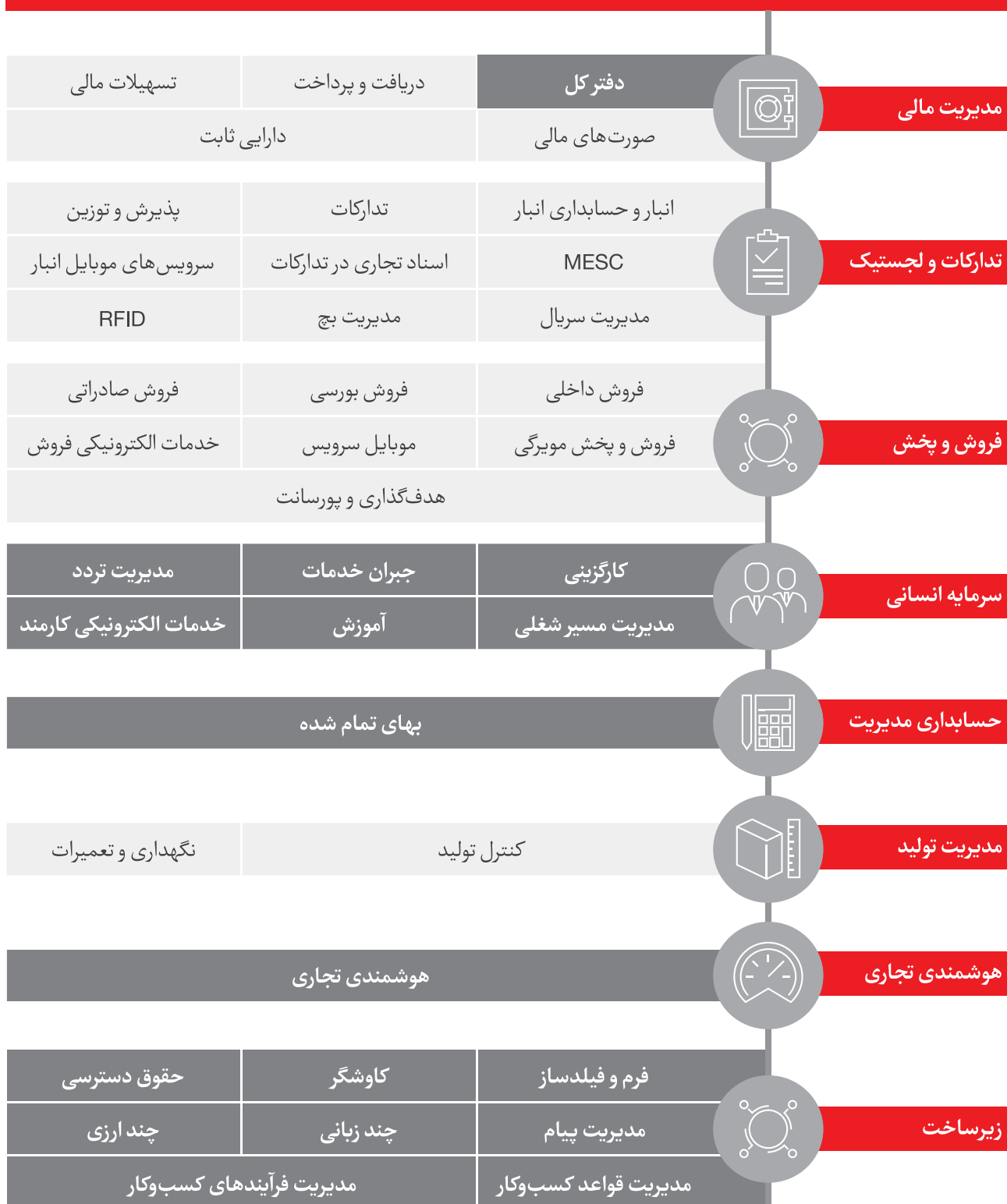
راهکار سرمایه انسانی همکاران سیستم



در همکاری با سیستم با شناخت  
از فرآیندهای کسب و کارها و نیاز  
مدیران، راهکارهایی متناسب با  
نیاز شما عرضه می‌کنیم.

نیازهای خود را با ما در میان بگذارید  
و راهکار مناسب کسب و کارتان را  
در اختیار بگیرید.

## سبد محصولی راهکاران (ERP)



■ مازول های سرمایه انسانی ■ سایر مازول های راهکاران

## ب‌راهکار سرمایه انسانی همکاران سیستم، سرمایه انسانی را با اهداف سازمان تان هم سو کنید



هم سو کردن توانمندی‌ها و استعدادهای سرمایه انسانی با عملکرد سازمان از هنرهای مدیران امروزی به شمار می‌آید؛ اگر آگاهی کاملی از ظرفیت‌های سرمایه انسانی سازمان تان داشته باشید، می‌توانید در راستای بهبود عملکرد سازمان، مدیریت کارآمدتری بر آن داشته باشید.

حوزه‌ی سرمایه انسانی با مسائلی هم‌چون پیچیدگی و تنوع در نظام‌های پرداخت، پراکندگی اطلاعات کارکنان در بخش‌های گوناگون، حساسیت‌ها و مقاومت‌های کارکنان درباره‌ی مدل‌ها و تغییرات این حوزه، روبه‌رو است؛ افزون‌براین، به دلیل تفاوت‌ها، تنوع موجود و گستردگی فعالیت‌ها و وظایف حوزه‌ی مدیریت سرمایه انسانی از قبیل جذب و استخدام، آموزش، ارزیابی عملکرد، جبران خدمت، به روش‌ها و الگوهای نرم‌افزاری نیاز است که بتواند تمامی وظایف و عملکردهای مربوط به مدیریت سرمایه انسانی را مطلوب و به‌طور هماهنگ و یکپارچه در ارتباط با سایر سیستم‌های اطلاعاتی سازمان پوشش دهد.

### راهکار سرمایه انسانی همکاران سیستم؛

- تنوع نظام‌های پرداختی را پوشش می‌دهد.
- به هنگام تغییر در قوانین یا صدور احکام اصلاحی در ارتباط با تغییرات حکمی و ریالی کارکنان، از اعمال خودکار تغییرات بهره می‌برد.
- خطاهای احتمالی در محاسبه‌ی جبران خدمات کارکنان را کاهش می‌دهد.
- با مدیریت مسیر شغلی، به حفظ سرمایه‌های انسانی سازمان کمک می‌کند.
- در کنار مدیریت آمد و رفت کارکنان، امنیت تردد را هم در سازمان تامین می‌کند.
- با امکان گزارش‌گیری و تحلیل، دیدی جامع از سرمایه انسانی سازمان در اختیار می‌گذارد.

راهکار سرمایه انسانی همکاران، شامل راهکارهای کارگزینی، جبران خدمات، مدیریت تردد، مدیریت مسیر شغلی، آموزش و خدمات الکترونیک کارمند است.





## ویژگی‌های راهکار سرمایه انسانی



- پاسخ‌گویی به الزامات قانونی
- انعطاف‌پذیری بالا در پی‌کربندی راهکار
- پوشش‌دهی تنوع و پیچیدگی‌های نظام‌های جبران خدمات
- دسترسی در لحظه‌ی کارمندان به اطلاعات مورد نظر و ثبت درخواست‌ها
- تعریف و اعمال سیاست‌های کنترل تردد کارکنان
- برگزاری دوره‌های آموزشی بر اساس نیازسنجی شغلی و نگهداری سوابق مرتبط
- پردازش سریع و شناسایی کارکنان مشمول ارتقا و ترفیع و تسهیل در اجرای فرآیند مربوط به آن
- اجرای مناسب سیاست‌های مصوب در این حوزه و افزایش رضایت کارکنان

## تنوع نظام‌های پرداختی را پوشش می‌دهید



سازمان‌ها برای محاسبه و جبران خدمات سرمایه‌ی انسانی خود، با تنوع در نظام‌های پرداختی گوناگون و تفاوت قوانین مرتبط با این نظام‌های پرداختی روبه‌رو هستند؛ اعمال تغییرات قوانین در سیستم‌های جبران خدمات که باید به‌طور فراگیر برای تمامی سازمان انجام شود، از دیگر پیچیدگی‌های پیش‌روی آن‌هاست.

محیط فرمول‌نویسی پویا و منعطف ماژول کارگزینی راهکار سرمایه‌ی انسانی، این امکان را برای شما فراهم می‌آورد که نظام پرداختی مورد نظر خود را متناسب با کسب‌وکارتان و مطابق با قوانین مرتبط، تعریف و در قبال تغییرات قوانین و آیین‌نامه‌ها چاپک‌تر عمل کنید. کاربر سازمان شما می‌تواند اصلاحات تغییرات قوانین درون سازمانی یا برون سازمانی اثرگذار بر فرآیند جاری را در سیستم انجام دهد و سیستم آن را برای کل سازمان اجرا کند.

## از اعمال تغییرات خودکار در فرآیندهای ارتقا بهره‌مند می‌شوید



در مسیر شغلی، متناسب با آیین‌نامه‌های داخلی هر سازمان، کارکنان با تغییرات شغلی یا جایگاهی مواجه می‌شوند که اعمال تغییرات حکمی و ریالی متناسب با آن‌ها، در قالب احکام اصلاحی به شکل گروهی و برای تمامی کارکنان، نیازمند دقت و زمان بسیاری است.

ماژول کارگزینی در ارتباطی که با ماژول‌های جبران خدمات، آموزش، مدیریت مسیر شغلی و خدمات الکترونیک کارمند دارد، به‌طور اتوماتیک این تغییرات را در سیستم اعمال می‌کند؛ در این فرآیند، ماژول کارگزینی اطلاعات مورد نیاز را از ماژول‌های گفته شده، دریافت و احکام مورد نیاز را صادر می‌کند، سپس احکام تایید شده را برای واحد مالی سازمان می‌فرستد. با این ماژول، امکان تعیین روش محاسبه‌ی مقادیر عوامل حکمی و صدور انواع احکام کارگزینی به شکل انفرادی، گروهی، هم‌چنین صدور خودکار احکام اصلاحی منطبق با نیازهای نظام‌های جبران خدمات، برایتان فراهم است.

## سرمایه‌های انسانی سازمان را حفظ می‌کنید



دیدگاه نوین در مدیریت سرمایه انسانی، کارکنان را به جای منبع هزینه، سرمایه سازمان به‌شمار می‌آورد. آموزش و پرورش نیروهای کارآمد و ارزش‌آفرین برای سازمان مستلزم فرآیندی زمان‌بر و هزینه‌بر است؛ از این‌رو، نگهداشت این نیروها جزو چالش‌های سازمان‌هاست.

ماژول‌های مدیریت مسیر شغلی و آموزش راهکار سرمایه انسانی کمک می‌کنند تا برای پاسخ به این چالش برنامه‌ریزی کنید. در این مسیر پیش‌نیازهای آموزشی و تخصصی مرتبط یا لازمه‌ی پیشرفت شغلی هر یک از کارکنان را متناسب با نیاز سازمانی و شغلی در ماژول آموزش تعریف می‌کنید، برنامه‌ریزی برگزاری دوره‌ها را انجام می‌دهید و نتایج برگزاری دوره‌ها را ثبت می‌کنید. هم‌چنین، در ماژول مدیریت مسیر شغلی با تعریف ساختارهای ارتقا، متناسب با آیین‌نامه‌های تدوین شده‌ی سازمان و فضای کسب‌وکار، فرآیندی بسیار ساده و کارآمد را در اختیار می‌گیرید. ماژول مدیریت مسیر شغلی با ارتباطی که با سایر ماژول‌های راهکار سرمایه انسانی از جمله کارگزینی، ارزیابی کارکنان و آموزش دارد، براساس اطلاعات تجمیع شده و به‌طور سیستماتیک، محاسبات زمانی ارتقای شغلی را پیشنهاد می‌دهد.

## خطاها را کاهش می‌دهید



محاسبه‌ی جبران خدمات با عوامل گوناگونی روبه‌روست که متناسب با هر سازمان متفاوت است، در کنار آن، کسورات قانونی و سایر کسورات تعریف شده در درون سازمان قرار می‌گیرد؛ افزون‌براین، رده‌های شغلی گوناگون در هر سازمانی، تعریف جبران خدماتی متفاوتی را می‌طلبد. اعمال این موارد در سیستم، نیازمند دقت بسیاری است که با خطای کاربری، عواقب پیچیده‌ای را برای سازمان در پاسخ‌گویی به کارکنان و مراجع قانونی به‌همراه می‌آورد.

ماژول جبران خدمات راهکار سرمایه انسانی با دریافت احکام کارگزینی تایید شده از ماژول کارگزینی و اطلاعات محاسبات کارکرد از ماژول مدیریت تردد، محاسبه‌ی جبران خدمات کارکنان را انجام می‌دهد و خروجی فرآیند را برای واحد مالی سازمان می‌فرستد. کارکنان نیز با بهره‌مندی از ماژول خدمات الکترونیک کارمند می‌توانند وضعیت تردد، حقوق و مزایا و احکام خود را مشاهده کنند. افزون‌بر این، خروجی‌های قانونی تعریف شده در سیستم امکان پاسخ‌گویی به مراجع قانونی مرتبط را ساده‌تر می‌کند.

## امنیت تردد و مدیریت آمد و رفت کارکنان را به دست می آورید



در اختیار داشتن اطلاعات مطمئن و دقیق، هم چنین آگاهی لحظه ای از وضعیت کارکنان، کمک می کند تا اجرای فرآیندهای محاسبه ای کارکرد و محاسبه ی جبران خدمات کارکنان به گونه ای کارا تر انجام شود.

ماژول مدیریت تردد همکاران سیستم دارای دو بخش کلی کنترل تردد و محاسبات کارکرد است که مهم ترین وظیفه ی آن تعریف سیاست های سازمان برای کنترل تردد، ملاحظات امنیتی و پاسخ به پیچیدگی ها و تنوع موجود در شیوه ی محاسبه ی کارکرد است. این ماژول در پیوند با سخت افزارهای مجهز به فناوری RFID و بیومتریک مانند اثر انگشت و تشخیص چهره، افزون بر تامین نیازهای امنیتی سازمان در کنترل تردد کارکنان، اطلاعات تردد را ثبت می کند و با انجام محاسبات کارکرد، این اطلاعات را در اختیار ماژول های دیگر مانند جبران خدمات قرار می دهد؛ هم چنین، کارکنان سازمان با خدمات الکترونیک کارمند می توانند از وضعیت تردد و کارکرد خود آگاه شوند. محیط فرمول نویسی منعطف این راهکار، امکان تعریف انواع نوبت های کاری، گروه های کاری و تقویم کاری مرتبط با آن ها، انواع مجوز برای محاسبه ی اضافه کار، کسر کار و مجوزهای خاص، تعریف انواع مرخصی و... را در اختیاران می گذارد و محاسبه ی مرخصی و ماموریت را ساده تر می کند.

شرکت مشورت از شرکت های  
تخصصی همکاران سیستم است که  
فناوری های نوین به ویژه RFID را با  
راهکارهای جامع سازمانی همکاران  
سیستم پیونده داده است و به طور  
ویژه در حوزه ی سرمایه انسانی، برای  
کنترل دسترسی و مدیریت آمد و رفت  
کارکنان، محاسبات کارکرد آنان و ارائه  
تسهیلاتی نظیر سفارش و تحویل غذا  
یا پارکینگ، راهکارهای پیشرفته ای  
ارائه می دهد.

برای اطلاعات بیش تر به نشانی <http://www.sgnec.net> بروید.



## به بینش عمیق در کسب و کارتان می‌رسید



مدیریت سرمایه انسانی سازمان، نیازمند دیدی جامع به تمام فرآیندها و اطلاعات مورد نیاز است، در حالی که این اطلاعات در سیستم‌های سازمان پراکنده‌اند.

ابزارها و گزارش‌های تحلیلی خاص در هوشمندی تجاری (BI) با اطمینان از درستی و سلامت اطلاعات به این نیازهای اطلاعاتی مدیران ارشد و میانی پاسخ می‌دهد. با این راهکار، اطلاعات عملکردی فرآیندهای گوناگون سازمان که در ERP یا سایر منابع اطلاعاتی ثبت و نگهداری می‌شوند، تجمیع و یکپارچه شده و در ساختاری مناسب تحلیل و تصمیم‌سازی، در داشبوردهای مدیریتی نمایش داده می‌شوند. با بهره‌مندی از میز تحلیل در سیستم، می‌توانید با چند کلیک به عمق داده‌ها نفوذ کنید، شاخص‌های مورد نظرتان را از ابعاد گوناگون تجزیه و تحلیل کنید و برای گرفتن تصمیم‌های کارا تر، دیدی جامع و دقیق به دست آورید.

در هوشمندی راهکاران مهم‌ترین حوزه‌های سرمایه‌ی انسانی مانند کارگزینی، جبران خدمات، مسیر شغلی و آموزش، پروفایل تحلیلی کارمند و... به همراه مهم‌ترین شاخص‌های هر بُعد متناسب با تعاریف خاص کسب و کار هر سازمان تحلیل می‌شود و با ساخت گزارش‌های تحلیلی و داشبوردهای مدیریتی، در دسترس مدیران قرار می‌گیرد.



**در تحلیل کارکرد کارکنان و جبران خدمات؛** آگاه می‌شوید که متوسط زمان کارکرد کارکنان در چه نسبتی با نیاز سازمان است و خواهید فهمید که بیش‌ترین منابع مالی برای چه گروه از کارکنان، با چه میزان تخصص یا تجربه و در چه واحدهایی صرف می‌شود. با مقایسه‌ی هزینه‌های کارکنان با بودجه‌های تعیین شده برای کل سازمان و واحدهای مختلف و پی بردن به انحرافات مالی، می‌توانید سیاست‌های موثرتری برای کنترل هزینه‌ها و حتی توسعه‌ی واحدهای سازمانی تدوین کنید.

**در تحلیل مسیر شغلی؛** با آگاهی جامع از وضعیت فعلی مشاغل و مسیرهای پیشرفت در سازمان و متناسب کردن آن با آمادگی کارکنان کنونی سازمان، می‌توانید به تحلیلی قدرت‌مند برسید که براساس آن برنامه‌ریزی رشد کارکنان یا نیاز به جذب نیرو از خارج سازمان، مشخص خواهد شد. از این راه می‌توانید نگره‌داشت کارکنان و آموزش آنان را به شکل موثرتری سیاست‌گذاری کنید و آن را با بودجه‌ی رشد هزینه‌های کارکنان سازمان برای نقش‌های گوناگون تطبیق دهید.

**در تحلیل کارمند؛** ابعاد گوناگون زندگی سازمانی یک کارمند مانند کارکردها، پرداختی‌ها، تخصص‌ها، مسیر شغلی، روند پیشرفت و نقش کارمند در سبد کارکنان سازمان را در داشبورد مدیریتی کارمند با کم‌ترین زمان در دسترس دارید و می‌توانید به تحلیل مناسبی درباره‌ی شیوه‌ی همکاری و هدایت موثر کارمندان خود دست یابید.

**در تحلیل آموزش؛** با مقایسه‌ی میزان دوره‌های آموزشی و نیازهای تخصصی سازمان، می‌توانید میزان رسیدن به اهداف را تحلیل کنید، برنامه‌های اثربخش برای افزایش توان منابع انسانی خود را تدوین و توسعه سازمان را با توسعه شغلی کارکنان هم‌راستا کنید.

**از نمونه مهم‌ترین تحلیل‌های این حوزه می‌توان به این موارد اشاره کرد:**

**در تحلیل کارگزینی؛** با آگاهی از میزان جابه‌جایی‌های داخلی کارکنان و جذب یا خروج از سازمان، درمی‌یابید که کدام واحدهای سازمان بیش‌ترین خروج در چه دسته‌ای از کارکنان، با چند سال سابقه، تجربه و تخصص داشته‌اند؛ هم‌چنین روند ورود و خروج تخصص و تجربه در کل سازمان و در واحدهای مختلف چگونه است. به این ترتیب، می‌توانید میزان تخصص و تجربه مورد نیاز واحدهای مختلف را کنترل کنید.

## موفقیت مشتری

### شرکت خدمات فنی و مهندسی گسترش پتروشیمی شیراز



شرکت خدمات فنی و مهندسی گسترش پتروشیمی شیراز با بیش از ۲۵۰۰ کارمند، در مواردی هم‌چون پرداخت حقوق با توجه به تعدد روش‌های پرداخت، صدور احکام کارگزینی و تخصیص وام به شکل گروهی، با پیچیدگی‌های متعددی روبه‌رو بود. راهکار جبران خدمات راهکاران متناسب با نیازهای کسب‌وکار، امکان تفکیک رویه‌های متعدد پرداخت حقوق، تخصیص وام به شکل گروهی و صدور اتوماتیک احکام گروهی به تفکیک محل خدمت، نوع استخدام، مرکز هزینه، واحد سازمانی و... را برای شرکت به وجود آورد؛ هم‌چنین با تنظیم الگوهای مختلف صدور سند حقوق و ایجاد امکان صدور اتوماتیک اسناد حسابداری به تفکیک این الگوها، عملیات مالی مرتبط بدون خطا و با سرعت بالایی انجام می‌شود.